

अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन
A & N ADMINISTRATION
टैगोर राजकीय शिक्षा महाविद्यालय
TAGORE GOVT. COLLEGE OF EDUCATION
पोर्टब्लेयर PORT BLAIR.

नागरिक शासन-पत्र **CITIZENS' CHARTER**

जनशिकायत अधिकारी : डा. एस.जे.मैथ्यू , सह आचार्य
PUBLIC GRIEVANCES OFFICER : Dr.S.J.Mathew, Associate Professor
दूरभाष संख्या : 03192-239688/232695 (विस्तार -221)
TELEPHONE NO : 03192-239688/232695(Extn-221)

क्रम संख्या Sl.No.	सेवाओं का विवरण Details of Services	समय-सीमा Time Limit.
1.	प्रवेश सूचना Notification for Admission	प्रतिवर्ष समन्वित पाठ्यक्रम हेतु जून माह का प्रथम सप्ताह तथा बी.एड.(गै.स) 25 जून से 28 जून के बीच First week of June for UGEd and between 25 th & 28 th June for BEd(NS) every year.
2.	अस्थाई योग्यता सूची का प्रकाशन Publication of Provisional merit lists	प्रवेश हेतु आवेदन-पत्र प्राप्त होने की अन्तिम तिथि के 15 दिनों के बाद 15 days after the last date of receipt of Application forms for admission.
3.	संशोधित अस्थाई योग्यता सूची का प्रकाशन Publication of revised Provisional merit lists	आपत्ति एवं दावों की प्राप्ति की अन्तिम तिथि के बाद 3 कार्य दिवसों में 3-working days after the last date of receipt of Objections and Claims.
4.	प्रवेश हेतु परामर्श Counseling for Admissions	U.G.Ed. } संशोधित योग्यता सूची के प्रकाशन के 2/3 दिन बाद B.Ed. } After 2/3 days of publication of revised merit lists.
5.	परीक्षाओं का कार्य संचालन Conduct of Examinations	विश्वविद्यालय की परीक्षा तिथि के अनुसार As per the date sheet of the University.
6.	महाविद्यालयी गतिविधियों का कार्य संचालन Conduct of College Activities	महाविद्यालयी कलेंडर गतिविधियों के अनुसार As per the calendar of College Activities.
7.	स्थानान्तरण प्रमाण पत्र एवं अंकसूची Issue of Transfer Certificate & Mark Lists etc.	पूर्णतः एवं अपेक्षित प्रमाण पत्रों के साथ भरे गये आवेदन के एक सप्ताह बाद प्रत्येक कार्य दिवस वाले शनिवार को Subject to submission of prescribed application form complete in all respect along with required documents – on all working Saturdays.
8.	धरोहर राशि लौटाना Refund of EMD	आवेदन करने के एक सप्ताह बाद One week after requisition.
9.	बिलों का भुगतान Passing of Bills	जमा करने के 20 दिनों के बाद यदि बिल में कोई आपत्ति नहीं है । 20 days – Subject to submission of bills completed in all respect.

प्राचार्य
PRINCIPAL